

Stappenplan BCSD-besluit

Actie	Wie	Termijn
<p>Stap 1</p> <p>Cliënt stelt hulpvraag mondeling of schriftelijk (leefloon)</p>	<p>Cliënt - Intake/maatschappelijk werker (MW)</p>	<p>onbepaald</p>
<p>Stap 2</p> <p>Cliënt ondertekent aanvraag en krijgt ontvangstbewijs</p>	<p>Cliënt – Intake/maatschappelijk werker</p>	<p>Moment van de aanvraag leefloon</p>
<p>Stap 3</p> <p>Opmaak sociaal dossier</p> <p>Sociaal onderzoek</p> <ul style="list-style-type: none"> - Huisbezoek - Raadplegen Kruispuntbank Sociale Zekerheid (KSZ) - Opvragen bijkomende noodzakelijke gegevens bij cliënt (bv. Rekeningafschriften) - Nagaan wettelijke voorwaarden: <ul style="list-style-type: none"> o Verblijfplaats o Leeftijd o Belg of vreemdeling onder toepassingsgebied wetgeving o Onvoldoende bestaansmiddelen o Werkbereidheid o Uitputting sociale rechten - Cliëntcontact (tussendoor) 	<p>MW</p> <p>MW/cliënt</p> <p>MW</p> <p>MW/cliënt</p> <p>MW</p> <p>MW/cliënt</p>	<p>20 à 25 dagen vanaf datum aanvraag leefloon</p>

<p>Stap 4</p> <p>Opmaak sociaal verslag met alle noodzakelijke elementen en voorstel van beslissing</p>	MW	Ten laatste binnen 25 dagen na aanvraag leefloon
<p>Stap 5</p> <p>Dossierbespreking binnen team sociale dienst</p>	MW/ Hoofd MW/ Diensthoofd	Ten laatste binnen 25 dagen na aanvraag leefloon
<p>Stap 6</p> <p>Opmaak agenda + verzenden uitnodiging zitting BCSD</p>	Voorzitter BCSD/ secretaris BCSD	Ten laatste 5 dagen voor de zitting van het BCSD
<p>Stap 7</p> <p>Inzage dossiers</p>	Leden BCSD	Ten laatste 5 dagen voor de zitting van het BCSD
<p>Stap 8</p> <p>Zitting BCSD :</p>		

<ul style="list-style-type: none"> - Hoorrecht - - Bespreking (vooraf kan onderscheid bepaald zijn tussen te bespreken en niet te bespreken dossiers/ vooraf kunnen BCSD hun vragen doosgeven waarop dan bij de behandeling van het dossier op de zitting antwoord wordt gegeven) 	<p>Leden BCSD / Secretaris BCSD / MW-ers (zonodig)</p> <p>Cliënten hebben het recht om hun verhaal te doen aan alle leden van het BCSD</p> <p>BCSD</p>	<p>Binnen 30 na aanvraag leefloon</p> <p>Tijdens de zitting van het BCSD</p> <p>Tijdens de zitting van het BCSD</p>
<p>Stap 9</p> <p>Beslissingen</p>	<p>BCSD</p>	<p>Tijdens de zitting van het BCSD</p>
<p>Stap 10</p> <p>Notulering van de beslissingen</p>	<p>Secretaris van het BCSD</p>	<p>Tijdens de zitting van het BCSD</p>
<p>Stap 11</p> <p>Betekening van de beslissing aan de cliënt aangetekend of tegen ontvangstbewijs</p>	<p>Administratie sociale dienst OCMW</p>	<p>Binnen de 8 dagen na beslissing BCSD</p>
<p>Stap 12</p> <p>Betaling van het leefloon</p>	<p>Financiële dienst</p>	<p>Binnen de 15 dagen na</p>

		beslissing BCSD en dan op een vaste dag per maandag
Stap 13		
Overmaken beslissing aan de POD MI ¹	Administratie sociale dienst OCMW	Binnen de acht dagen volgend op het einde van de maand waarin deze beslissing werd genomen
Stap 14		
Mogelijkheid om in beroep te gaan bij de Arbeidsrechtbank	Cliënt	Binnen 3 maanden na kennisgeving beslissing
Stap 15		
Opmaak GPMI ² + ondertekening	MW in overleg met cliënt	Binnen 3 maanden na beslissing
Stap 16		
Evaluatie GPMI	MW in overleg met cliënt	3 x op jaarbasis

¹ Programmatorische overheidsdienst Maatschappelijke Integratie (toezichhoudende en subsidiërende federale overheidsdienst)

² Geïndividualiseerd Project Maatschappelijke Integratie (wederzijdse afspraken tussen OCMW en cliënt op maat van en haalbaar voor de cliënt)

<p>Stap 17</p> <p>Begeleiding en opvolging</p>	MW en cliënt	Cliëntcontacten op al dan niet afgesproken momenten
<p>Stap 17</p> <p>Herziening dossier</p>	MW - BCSD	Minimaal 1 maal per jaar of wanneer er wijzigingen zijn in de situatie van de cliënt die invloed hebben op de uitbetaling van het leefloon